

**“ЭРДЭНЭС МОНГОЛ” ХХК-ИЙН АВЛИГААС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ, АВИЛГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2016 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хэрэгжүүлэх байдал	Хугацаа	Хариуцах нэгж , албан тушаалтан	Тайлбар
<b>ЗОРИЛТ 1. АВЛИГААС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ, ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ</b>					
1.1	Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, авлигатай урьдчилан сэргийлэх, тэмцэх арга хэмжээний төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлэх, тайлагнах.	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөлтийн байдал	2016 оны 3 сар	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын ахлах мэргэжилтэн Л.Болд	
		Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн байдал	2016 оны 3 сар - 2016 оны 11 сар		
		Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайлагналт	2016 оны 11 сар		
		Хүрсэн үр дүн	2016 оны 3 сар - 2016 оны 11 сар		
1.2	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, АТГ-аас зохион байгуулж буй арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох, хууль тогтоомжийн	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн танилцуулга хийх; АТГ-аас зохион байгуулж буй арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох; АТГ-аас зохион байгуулж буй арга хэмжээнд шаардлагатай тохиолдолд компанийн нийт ажилтнууд эсвэл холбогдох албан тушаалтнуудыг оролцуулах;	3/15-11/15	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, гэрээ, хөрөнгө оруулалтын	

	дагуу гаргасан шийдвэрийг дагаж мөрдөх.	Хууль тогтоомжийн дагуу эрх бүхий байгууллагаас гаргасан шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах.		мэргэжилтэн Ц.Хаш-Эрдэнэ	
<b>ЗОРИЛТ 2. ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ</b>					
2.1	Сонгон шалгаруулалт болон тендерийн дагуу бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, холбогдох шийдвэрийн талаар мэдээлэл авах боломжийг бүрдүүлэх.	Худалдан авах ажиллагааг холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулах, холбогдох байгууллагуудад тайлан мэдээлэл, хүргүүлэх; Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам, тендерийн урилгыг холбогдох цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байршуулах; Тендерийн урилгыг үндэсний хэмжээний өдөр тутмын сонин, хэвлэл мэдээллийн бусад хэрэгслээр нийтэд зарлах; Тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт болон гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулсан үндэслэлийн талаарх мэдээллийг нээлттэй байх боломжийг бүрдүүлэх; Тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх мэдээллийг зохих журмын дагуу мэдээллэх; Тендер шалгаруулах явцад илэрсэн зөрчлийн талаар тухай бүр холбогдох байгууллагад мэдээлэх; Тендерийн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн холбоод, хувийн хэвшил, төрийн бус байгууллагын төлөөллийг оролцуулж хэвших.	3/15- 11/15	хөрөнгө оруулалтын ахлах мэргэжилтэн Л.Болд	
2.2	Компанийн болон охин, хараат компанийн ногдол ашгийн хуваарилт, түүнийг хэрхэн олгох талаарх мэдээллийг хувьцаа эзэмшигчдэд тухай бүр мэдээлэх тогтолцоог бий болгох.	Охин болон хараат компанийн хэрэгжүүлж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээллээр хувьцаа эзэмшигчдийг хангах тогтолцоог бүрдүүлэх чиглэлээр ажиллах;  Компанийн санхүүгийн тайланг хууль тогтоомжид заасан хугацаанд компанийн цахим хуудсанд байршуулах, эрх бүхий байгууллагуудад хүргүүлэх.	3/15- 11/15	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн С.Солонго	

2.4	Удирдлагын зарим шийдвэрийг цахим хуудсаар болон дотоод сүлжээгээр тухай бүр мэдээллэх	Компанийн дүрэмд зааснаар ил тод нээлттэй байхаар заасан удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах /Хувьцаа эзэмшигчдын хурлын тогтоол, төлөөлөн удирдах зөвлөлийн тогтоол, захиралын тушаал , дүрэмд орсон өөрчлөлт /	3/15-11/15	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн С.Солонго	
<b>ЗОРИЛТ 3. АЖИЛТНУУДЫН ШУДАРГА АЖИЛЛАХ НӨХЦЛИЙГ ХАНГАХ</b>					
3.1	Ажилтан бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох	Ажлын байрны тодорхойлолтыг сайжруулах	II улирал	хөрөнгө оруулалтын ахлах мэргэжилтэн Л.Болд, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн Ш.Эрдэнэбаяр	
		Ажилтанг сэлгэн ажиллуулах зохицуулалтыг холбогдох журамд тусгах			
3.2	Шударга ажиллах эдийн засгийн хөшүүрэг бий болгох зорилгоор ажилтнуудын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх талаар тусгайлсан хөтөлбөр хэрэгжүүлэх	Тусгайлсан хөтөлбөр боловсруулах, компанийн дотоод дүрэм, журамд тусгах	II улирал	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн Ш.Эрдэнэбаяр	
3.3	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг нийт ажилчид, албан хаагчдад сурталчлах, мэдээллэх ажлыг бодитой хэрэгжүүлэх, сургалт зохион байгуулах	Сургалтын хуваарь гаргах	АТГ-тай зөвшилцөн хуваарь гаргах	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн Ш.Эрдэнэбаяр	
		Сургалтанд хамруулах	3/15-11/15		

3.4	Ажилтан сонгон шалгаруулалт, сургалт, ажлын гүйцэтгэлийн үнэлэлт зэрэг боловсон хүчний бодлогын нээлттэй байдлыг хангах	Ажилтан сонгон шалгаруулах болон сургалтын талаар хэрэгжүүлж буй ажлын ил тод байдлыг хангах, компанийн цахим хуудсаар холбогдох мэдээлэл өгөх	II улирал	хөрөнгө оруулалтын ахлах мэргэжилтэн Л.Болд, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн С.Солонго	
		Холбогдох журмын төсөл боловсруулан, хэрэгжүүлэх	II улирал		
<b>ЗОРИЛТ 4. КОМПАНИЙН ЦАХИМ ХУУДСЫГ МЭДЭЭЛЛЭЭР БАЯЖУУЛАХ, ЦАХИМ ХЭЛБЭРЭЭР МЭДЭЭЛЭЛ ӨГӨХ АЖЛЫГ БОЛОВСРОНГУЙ, ХҮРТЭЭМЖТЭЙ БОЛГОХ</b>					
4.1	Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах ажлыг үр дүнтэй, бодитой хэрэгжүүлэх, цахим хуудас дахь мэдээллийг шинэчлэн баяжуулж, компанийн үйл ажиллагаа, хэрэгжүүлж буй төсөл, хөтөлбөр, хууль тогтоомжоор нийтэд мэдээлэхээр заасан хүний нөөц, төсөв санхүү, худалдан авах ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг цахим хуудсанд тухай бүр байршуулах.	Компанийн үйл ажиллагааны ил тод байдлыг цахим хуудсаар хангах;	3/15-11/15	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн Ш.Эрдэнэбаяр, С.Солонго	
		Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, энэ талаархи мэдээллийг иргэд, байгууллага чөлөөтэй авах нөхцлийг хангах.	3/15-11/15		
		Эрх бүхий байгууллага болон удирдлагын шийдвэр, компанийн төсөв санхүүгийн үйл ажиллагааны холбогдох мэдээллийг ажилтнууддаа болон цахим хуудсаар нийтэд танилцуулж байх дотоод мэдээллийн тогтолцоог бий болгох	3/15-11/15		
<b>ЗОРИЛТ 5. САНАЛ, ГОМДОЛ, МЭДЭЭЛЭЛ ХҮЛЭЭН АВАХ НӨХЦЛИЙГ САЙЖРУУЛАХ, ШИЙДВЭРЛЭХ АЖЛЫГ БОЛОВСРОНГУЙ БОЛГОХ, КОМПАНИЙН АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ОЛОН НИЙТИЙН ОРОЛЦООГ ДЭМЖИХ</b>					
5.1	Иргэд, байгууллагаас гомдол, мэдээлэл хүлээж авах тогтмол утас ажиллуулах, гомдол мэдээлэл бүртгэх, хянах, хариу өгөх механизмыг боловсронгуй болгох, зөрчлийн бүртгэл хөтлөх	Гомдол, мэдээлэл хүлээж авах тогтмол утас ажиллуулах, гомдол мэдээлэл бүртгэх, хянах, хариу өгөх талаарх мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулах, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар мэдээллийг хүлээн авах холбогдох эрх бүхий байгууллагын талаарх мэдээлэл, холбогдох утас, цахим хаягийг байршуулах.	I улирал	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн С.Солонго	

5.2	Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг дэмжиж, үйл ажиллагаандаа татан оролцуулах	Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнтэй хамтран ажиллах, сургалт зохион байгуулах.	3/15-11/15	Захиргаа, хүний нөөцийн асуудал хариуцсан албан тушаалтан, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн Ц.Хаш-Эрдэн	
<b>ЗОРИЛТ 6. КОМПАНИЙН ДОТООД ХЯНАЛТ, ХАРИУЦЛАГА ХЯНАЛТЫН ТОГТОЛЦООГ САЙЖРУУЛАХ</b>					
6.1	Компанийн дотоод хяналтын тогтолцоог сайжруулах	Дотоод хяналтыг сайжруулах чиглэлээр холбогдох журмын шинэчлэл, сайжруулалтыг хийх, ажилтан, албан хаагчдад танилцуулах, дотоод хяналт шалгалтаар тайлан дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж, түүний мөрөөр арга хэмжээ авах	3/15-11/15	хөрөнгө оруулалтын ахлах мэргэжилтэн Ж.Алдармаа, хөрөнгө оруулалтын мэргэжилтэн Б.Батболд	
		Сахилга, дэг журам, ажлын хариуцлагыг сайжруулах чиглэлээр шийдвэр гаргаж, хэрэгжилтийг хангуулах, ажилтнуудад тухай бүр танилцуулж хэвших	3/15-11/15		
		Авлига, ашиг сонирхолын зөрчилтөй холбоотой асуудлаар Авлигатай тэмцэх газарт мэдээллэх нөхцлийг бүрдүүлэх			